



ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΟΡΔΑΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ,
ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
Ταχ.Δ/νση: 25^{ης} Μαρτίου 15
Ταχ.Κωδ.: 50200 Πτολεμαΐδα
Πληροφορ. : Δ.Σουφερλή
e-mail : souferli@ptolemaida.gr
Τηλέφ : 2463350130**

Ημερομηνία : 18/09/2025
Αριθμ.Πρωτ.: 25071

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για τη σύναψη
ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
για το έργο

« **Low-Carbon SME Development and Transition, με το ακρωνύμιο: «COMMIT»**»

Ακρωνύμιο: **COMMIT**

Ευρωπαϊκό πρόγραμμα: INTERREG EUROPE

Θεματική Ενότητα : Ανάπτυξη και Μετάβαση μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων προς χαμηλές εκπομπές άνθρακα
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ 101

Ο Δήμος Εορδαίας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» και ιδίως του άρθρου 193 παρ. 5 σύμφωνα με το οποίο «Η πρόσληψη του πρόσθετου επιστημονικού προσωπικού, το οποίο απαιτείται για την εκτέλεση προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή για την επίβλεψη και υλοποίηση προγραμμάτων η διενέργεια των οποίων ανατίθεται στο Ταμείο από τα Υπουργεία, τη Γενική Διοίκηση, τους Δήμους και τα Ν.Π.Δ.Δ. ή έργων που χρηματοδοτούνται ή επιδοτούνται από διεθνείς οργανισμούς ή προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας ή για την εκπλήρωση υποχρεώσεων από συμβάσεις με διεθνείς οργανισμούς, γίνεται με σύμβαση μίσθωσης έργου κατ' εφαρμογή του άρθρου 10 του ν.3812/2009 (ΦΕΚ 234 Α'). Το προσωπικό αυτό εμπίπτει στην εξαίρεση της περίπτωσης δ' της παρ. 4 του άρθρου 10 του ανωτέρω νόμου και προσλαμβάνεται από τον Δήμαρχο Εορδαίας, μετά από σχετική έγκριση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου. Οι συμβάσεις του προσωπικού αυτού έχουν διάρκεια αντίστοιχη με εκείνη της λήξης του χρόνου εκτέλεσης του προγράμματος ή ολοκλήρωσής του έργου, αποκλειόμενης, σε κάθε περίπτωση της αναγνώρισής τους ως συμβάσεων αορίστου χρόνου»,
 2. Το Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α' 114/2006), ως ισχύει, και ιδίως τις ακόλουθες κατ' άρθρο 75 αρμοδιότητες που αφορούν κυρίως τους τομείς ανάπτυξης, περιβάλλοντος και τον τομέα της ποιότητας ζωής και εύρυθμης λειτουργίας των πόλεων και των οικισμών με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας :
- Εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής τους

-Προστασία, αξιοποίηση και εκμετάλλευση των τοπικών φυσικών πόρων και περιοχών και των ήπιων ή ανανεώσιμων μορφών ενέργειας

-Ο εξηλεκτρισμός, η επέκταση ηλεκτρικών δικτύων και γενικότερα δικτύων ενέργειας, στην υποδομή των οριών, για κοινωνικές σκοπούς, καθώς και για την τόνωση της ανάπτυξης της τοπικής οικονομίας

-Εκπονήσει τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών

- Εξασφάλιση και διαρκής βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών

- Μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας, όπως, ο έλεγχος της ηχορύπανσης, της κοινής ησυχίας και της εκπομπής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα

- Μεριμνά και η λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών

3. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3812/09 (ΦΕΚ 234Α') «Αναμόρφωση συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις»,

4. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α) περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις,

5. Τις διατάξεις του Ν.4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 – 2020, Β)Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν.3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις»,

6. Τις διατάξεις της ΥΠΑΣΥΔ 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.18 (ΦΕΚ Β/5968/31.12.18) Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"»,

7. Το με αριθμ. πρωτ. 61665/11.06.2019 (ΑΔΑ : ΨΘΑΓ465ΧΙ8-ΖΥΟ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης, Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ, Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης με θέμα «Οδηγίες για τη δήλωση άμεσων δαπανών προσωπικού σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις του ΕΣΠΑ 2014 -2020, σύμφωνα με το άρθρο 12 της ΥΠΑΣΥΔ»,

8. Την Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών,

9. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

10. Την αριθμ. 59/22-03-2024 απόφαση του Δ.Σ. (ΑΔΑ: Ψ5ΘΡΩΠ6-9ΒΟ) με την οποία αποφασίστηκε η συμμετοχής του Δήμου Εορδαίας ως εταίρος με το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας στο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Interreg Europe , με τίτλο Low-Carbon SME Development and Transition (COMMIT). Σε ελληνική μετάφραση: «Ανάπτυξη και Μεταβίβαση μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων προς χαμηλές εκπομπές άνθρακα», με το ακρωνύμιο «COMMIT»

11. Την υπ' αριθμ 238/08-10-2024(ΑΔΑ:9ΧΧΔΩΡ6-K48) απόφαση Δημοτικής Επιτροπής με την οποία γίνεται η τροποποίηση προϋπολογισμού για την αποδοχή του ποσού για τις ανάγκες του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Interreg Europe , με τίτλο Low-Carbon SME Development and Transition (COMMIT). Σε ελληνική μετάφραση: «Ανάπτυξη και Μεταβίβαση μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων προς χαμηλές εκπομπές άνθρακα», με το ακρωνύμιο «COMMIT»

12. Την έγκριση του έργου «Low-Carbon SME Development and Transition, με το ακρωνύμιο» και Ακρωνύμιο COMMIT του Προγράμματος INTERREG EUROPE από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή,

13. Το εγκεκριμένο PARTNERSHIP AGREEMENT, υπογεγραμμένο από τις 08/04/2024

14. Το εγκεκριμένο από την Monitoring Committee of the Interreg Europe Programme, από τις 15/12/2023

16. . Τον προϋπολογισμό του έργου, όπου το υπολειπόμενο διαθέσιμο ποσό για δαπάνες προσωπικού έως την λήξη του έργου τη 31/3/2027 ανέρχεται σε 56.362,50 με ανώτατο μηνιαίο όριο 2.966,45€.

17. Την υπ' αριθμ. απόφ. 265/08-09-2025(ΑΔΑ:ΡΞΤ6ΩΡ6-ΕΩ0), απόφαση Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου μας με την οποία εγκρίνεται η πρόσληψη δύο (2) ατόμων. Συγκεκριμένα μία(1) θέση Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), κλάδου Κοινωνικών Επιστημών, Ανθρωπιστικών Επιστημών, Οικονομικών Επιστημών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και μια θέση Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ), κλάδου Κοινωνικών Επιστημών, Ανθρωπιστικών Επιστημών, Οικονομικών Επιστημών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων, κατηγορίας ΤΕ Κλάδου Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών επιστημών για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ως το τέλος του έργου εκτός κι αν παραταθεί ο χρόνος του.

18. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 2025/23479/04-09-2025(ΑΔΑ:9ΛΗΚΩΡ6-ΧΩΑ) Απόφαση Ανάληψης Δαπάνης

Ανακοινώνει

πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με δύο (2) εξωτερικούς συνεργάτες. Οι συμβάσεις δύναται να παραταθούν σε περίπτωση παράτασης του έργου, μέχρι τη νέα ημερομηνία λήξης του και εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4957/2022 (Φ.Ε.Κ. Τεύχος Α' 141/21.07.2022), στο οποίο ο Δήμος Εορδαίας αποτελεί εταίρο μαζί με το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας.

1. Αντικείμενο έργου

Θέση 1: Εξωτερικός συνεργάτης με αντικείμενο απασχόλησης τη συμμετοχή στα Πακέτα Εργασίας: SEMESTER 1st (εξαρτάται από την διάρκεια της Σύμβασης)

1-A – Exchange of experience:SME support ecosystem activities - Συμμετοχή σε δραστηριότητες που αφορούν την ενίσχυση του οικοσυστήματος υποστήριξης ΜΜΕ Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων.

1-B - Communication: Implementing promotional activities - Υλοποίηση δράσεων προβολής και επικοινωνίας του έργου.

1-C – Management: Ensure smooth implementation and reporting of the project - Υποστήριξη για την ομαλή υλοποίηση και την έγκαιρη αναφορά/παρακολούθηση της προόδου του έργου.

SEMESTER 2 nd (εξαρτάται από την διάρκεια της Σύμβασης)

2-A – Exchange of experience:SME support ecosystem activities - Συνέχιση δραστηριοτήτων υποστήριξης ΜΜΕ μέσω ανταλλαγής εμπειριών.

2-B - Communication: Implementing promotional activities - Υλοποίηση στοχευμένων επικοινωνιακών και προωθητικών ενεργειών.

2-C – Management: Ensure smooth implementation and reporting of the project - Διασφάλιση αποτελεσματικής διαχείρισης, παρακολούθησης και τελικής αναφοράς του έργου.

Θέση 2: Εξωτερικός συνεργάτης με αντικείμενο απασχόλησης τη συμμετοχή στα Πακέτα Εργασίας: SEMESTER 1st (εξαρτάται από την διάρκεια της Σύμβασης)

1-A – Exchange of experience:SME support ecosystem activities - Δράσεις ενίσχυσης οικοσυστήματος υποστήριξης ΜΜΕ μέσω ανταλλαγής καλών πρακτικών.

1-B - Communication: Implementing promotional activities - Υλοποίηση επικοινωνιακών και προωθητικών δραστηριοτήτων.

SEMESTER 2 nd - (εξαρτάται από την διάρκεια της Σύμβασης)

2-A – Exchange of experience:SME support ecosystem activities - Συνέχιση δράσεων υποστήριξης ΜΜΕ και ανταλλαγής εμπειριών.

2-B - Communication: Implementing promotional activities - Προώθηση, διάχυση και επικοινωνία των αποτελεσμάτων του έργου.

2. Χρονική Διάρκεια

Η εκτιμώμενη χρονική διάρκεια, για τις δύο θέσεις, ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης με την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής έως το τέλος του έργου 31/03/2027 εκτός κι αν παραταθεί ο χρόνος του.

3. Τόπος Απασχόλησης

Ως τόπος απασχόλησης ορίζονται το Δημαρχείο του Δήμου Εορδαίας στην πόλη της Πτολεμαΐδας.

4. Ποσό αμοιβής

Θέση 1: Το συνολικό προβλεπόμενο κόστος για την εκτέλεση του έργου υπολογίζεται συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ και των νόμιμων κρατήσεων. Το ανωτέρω ποσό αντιστοιχεί σε αμοιβή 1.500,00 € ανά μήνα για χρονικό διάστημα έως 31/03/2027.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται μηνιαία και θα τελεί υπό την προϋπόθεση της επαρκούς και αποδεδειγμένης απασχόλησης του αναδόχου.

Για τον σκοπό αυτό, ο ανάδοχος θα υποβάλλει **μηνιαία timesheets**, με **αναλυτική καταγραφή των ωρών εργασίας** τα οποία θα εγκρίνονται από τον επιστημονικά υπεύθυνο του έργου.

Επισημαίνεται ότι η συνολική αμοιβή δεν καταβάλλεται αυτομάτως με την ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου σε συντομότερο χρόνο, αλλά συναρτάται με την πραγματική διάρκεια και έκταση της απασχόλησης.

Θέση 2: Το συνολικό προβλεπόμενο κόστος για την εκτέλεση του έργου υπολογίζεται συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ και των νόμιμων κρατήσεων. Το ανωτέρω ποσό αντιστοιχεί σε αμοιβή 1.450,00 € ανά μήνα για χρονικό διάστημα έως 31/03/2027

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται μηνιαία και θα τελεί υπό την προϋπόθεση της επαρκούς και αποδεδειγμένης απασχόλησης του αναδόχου.

Για τον σκοπό αυτό, ο ανάδοχος θα υποβάλλει **μηνιαία timesheets**, με **αναλυτική καταγραφή των ωρών εργασίας** τα οποία θα εγκρίνονται από τον επιστημονικά υπεύθυνο του έργου.

Επισημαίνεται ότι η συνολική αμοιβή δεν καταβάλλεται αυτομάτως με την ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου σε συντομότερο χρόνο, αλλά συναρτάται με την πραγματική διάρκεια και έκταση της απασχόλησης.

5. Απαραίτητα Προσόντα - Κριτήρια**Θέση 1:**

1. Πτυχίο Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών επιστημών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) στις Κοινωνικές Επιστήμες, τις Ανθρωπιστικές Επιστήμες, τις Οικονομικές Επιστήμες ή τη Διοίκηση Επιχειρήσεων.
2. Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου (αποδεκτοί από ειδικό παράρτημα απόδειξης γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ με σήμανση 03-01-2024 του ΑΣΕΠ)
3. Προϋπηρεσία έξι μηνών σε παρεμφερή Ευρωπαϊκά έργα

Θέση 2:

1. Πτυχίο Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών επιστημών Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) Πτυχίο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) στις Κοινωνικές Επιστήμες, τις Ανθρωπιστικές Επιστήμες, τις Οικονομικές Επιστήμες ή τη Διοίκηση Επιχειρήσεων.
2. Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου (αποδεκτοί από ειδικό παράρτημα απόδειξης γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ με σήμανση 03-01-2024 του ΑΣΕΠ)
3. Προϋπηρεσία έξι μηνών σε παρεμφερή Ευρωπαϊκά έργα

6. Επιθυμητά Προσόντα κριτήρια**Θέση 1:**

1. Επαγγελματική εμπειρία στην διαχείριση προγραμμάτων INTERREG
2. Επαγγελματική εμπειρία από τη συμμετοχή σε ευρωπαϊκά ή/και σε συγχρηματοδοτούμενα έργα.

Θέση 2:

1. Επαγγελματική εμπειρία στην διαχείριση προγραμμάτων INTERREG
2. Επαγγελματική εμπειρία από τη συμμετοχή σε ευρωπαϊκά ή/και σε συγχρηματοδοτούμενα έργα.

Θέση 1:

A/A	Βαθμολόγηση – Αξιολόγηση Προσόντων / Κριτηρίων	Τρόπος Βαθμολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
Απαραίτητα Προσόντα - Κριτήρια			
1	Πτυχίο Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών επιστημών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) στις Κοινωνικές Επιστήμες, τις Ανθρωπιστικές Επιστήμες, τις Οικονομικές Επιστήμες ή τη Διοίκηση Επιχειρήσεων.	Ναι / Όχι	Ναι / Όχι
2	Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου (π.χ ECDL)	Ναι / Όχι	Ναι / Όχι
Επιθυμητά Προσόντα κριτήρια			
1	Επαγγελματική εμπειρία σε παρεμφερή Ευρωπαϊκά έργα έως εννέα (9) μήνες	7 (ανά μήνα)	63
2	Συνέντευξη Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: i. η αντίληψη της/του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 15) ii. η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και η αποδοτικότητα (μέγιστη βαθμολογία 20) iii. η κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης του έργου (μέγιστη βαθμολογία 15)	1-50 μονάδες	50 μονάδες

Σύνολο Βαθμολογίας

113

Θέση 2:

A/A	Βαθμολόγηση – Αξιολόγηση Προσόντων / Κριτηρίων	Τρόπος Βαθμολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
Απαραίτητα Προσόντα - Κριτήρια			
1	Πτυχίο Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών επιστημών Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) Πτυχίο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) στις Κοινωνικές Επιστήμες, τις Ανθρωπιστικές Επιστήμες, τις Οικονομικές Επιστήμες ή τη Διοίκηση Επιχειρήσεων.	Ναι / Όχι	Ναι / Όχι
2	Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου (π.χ ECDL)	Ναι / Όχι	Ναι / Όχι
Επιθυμητά Προσόντα κριτήρια			
1	Επαγγελματική εμπειρία σε παρεμφερή Ευρωπαϊκά έργα έως εννέα (9) μήνες	7 (ανά μήνα)	63
2	Συνέντευξη Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: i. η αντίληψη της/του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 15) ii. η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και ηαποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 20) iii. η κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης του έργου (μέγιστη βαθμολογία 15)	1-50 μονάδες	50 μονάδες
Σύνολο Βαθμολογίας			113

Θέση 1:

A/A	Βαθμολόγηση – Αξιολόγηση Προσόντων / Κριτηρίων	Τρόπος Βαθμολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
Απαραίτητα Προσόντα - Κριτήρια			
1	Πτυχίο Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών επιστημών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) στις Κοινωνικές Επιστήμες, τις Ανθρωπιστικές Επιστήμες, τις Οικονομικές Επιστήμες ή τη Διοίκηση Επιχειρήσεων.	Ναι / Όχι	Ναι / Όχι
2	Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου (π.χ ECDL)	Ναι / Όχι	Ναι / Όχι
Επιθυμητά Προσόντα κριτήρια			
1	Επαγγελματική εμπειρία σε παρεμφερή Ευρωπαϊκά έργα έως εννέα (9) μήνες	7 (ανά μήνα)	63
2	Συνέντευξη Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: iv. η αντίληψη της/του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 15) v. η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και η αποδοτικότητα (μέγιστη βαθμολογία 20) vi. η κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης του έργου (μέγιστη βαθμολογία 15)	1-50 μονάδες	50 μονάδες

Σύνολο Βαθμολογίας

113

Θέση 2:

A/A	Βαθμολόγηση – Αξιολόγηση Προσόντων / Κριτηρίων	Τρόπος Βαθμολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
Απαραίτητα Προσόντα - Κριτήρια			
1	Πτυχίο Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών επιστημών Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) Πτυχίο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) στις Κοινωνικές Επιστήμες, τις Ανθρωπιστικές Επιστήμες, τις Οικονομικές Επιστήμες ή τη Διοίκηση Επιχειρήσεων.	Ναι / Όχι	Ναι / Όχι
2	Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου (π.χ ECDL)	Ναι / Όχι	Ναι / Όχι
Επιθυμητά Προσόντα κριτήρια			
1	Επαγγελματική εμπειρία σε παρεμφερή Ευρωπαϊκά έργα έως εννέα (9) μήνες	7 (ανά μήνα)	63
2	Συνέντευξη Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: iv. η αντίληψη της/του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 15) v. η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και ηαποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 20) vi. η κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης του έργου (μέγιστη βαθμολογία 15)	1-50 μονάδες	50 μονάδες
Σύνολο Βαθμολογίας			113

ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ

Για τις θέσεις προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων, που ανήκουν στον ίδιο πίνακα προσόντων, ανεξάρτητα από το σύνολο των μονάδων που συγκεντρώνουν, οι μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Εορδαίας (άρθρο 12 παρ. σδ του Ν. 4765/2021).

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα, τα οποία αναφέρονται στα επιθυμητά προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

9. Διαδικασία υποβολής πρότασης

Η υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών των υποψηφίων ενδιαφερομένων υποβάλλεται μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Εορδαίας, 25ης Μαρτίου 15, Πτολεμαΐδα Τ.Κ. 50200, υπόψιν κ. Δήμητρας Σουφερλή ή κ. Χαράλαμπου Νικολάου (τηλ. επικοινωνίας: 2463350130, 2463350131).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων αποκλειστικά με συστημένη επιστολή **από 19/09/2025 έως και 04/10/2025 και ώρα 15:00μ.μ.** και θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου από τη Γραφείο Προσωπικού του Δήμου Εορδαίας.

Αποστέλλονται ως συνημμένα τρία αρχεία):

- Αίτηση συμπληρωμένη, η οποία πρέπει να είναι μέσω της εφαρμογής του gov.gr
- υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει είτε να είναι υπογεγραμμένη να εκδοθεί μέσω της υπηρεσίας gov.gr
- **ενιαίο** αρχείο το οποίο περιλαμβάνει αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφα πτυχίων, δικαιολογητικών, βεβαιώσεων, συστατικών επιστολών και οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων προς απόδειξη των προσόντων τους σύμφωνα με τα απαιτούμενα κριτήρια - προσόντα στην παρούσα πρόσκληση.

10. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

1. Υποβολή Αίτησης
2. Αναλυτικός πίνακας στοιχείων απόδειξης εμπειρίας, εφόσον απαιτείται
3. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
4. Αντίγραφο βασικού Τίτλου Σπουδών
(Ειδικότερες περιπτώσεις: α) Στις περιπτώσεις που ο βαθμός αποτελεί κριτήριο βαθμολόγησης και δεν αναγράφεται στο σχετικό αντίγραφο του τίτλου σπουδών, τότε υποβάλλεται συμπληρωματικά η αναλυτική βαθμολογία, β) Ειδικότερα για την απόδειξη της ιδιότητας του υποψηφίου διδάκτορα ή του μεταπτυχιακού φοιτητή θα πρέπει να υποβάλλεται σχετική βεβαίωση από τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, γ) Σε περίπτωση που η ειδικευση/κατεύθυνση δεν προκύπτει από τον Τίτλο Σπουδών -για τις περιπτώσεις πτυχίου και μεταπτυχιακού τίτλου- θα πρέπει να επισυνάπτεται και η Αναλυτική Βαθμολογία, ενώ για την περίπτωση διδακτορικής διατριβής, αν η εξειδίκευση δεν προκύπτει από τον τίτλο/θέμα αυτής, θα πρέπει να υποβάλλεται κάθε πρόσφορο έγγραφο που να τεκμηριώνει τη συνάφεια υπογεγραμμένο από τη Γραμματεία ή τον επιβλέποντα ή την τριμελή επιτροπή.
5. Αντίγραφα λοιπών τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό.
6. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές.

11. Αναλυτικές πληροφορίες για τα δικαιολογητικά απόδειξης εμπειρίας:

Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή/και
- Νόμιμα δικαιολογητικά από τα οποία να προκύπτει το αντικείμενο της απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας ή η ιδιότητα του εργαζομένου (σύμβαση εργασίας ή/και πρόσληψη, ή/και βεβαίωση του εργοδότη με την περιγραφή των καθηκόντων. Θα γίνεται δεκτή και Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8Ν.1599/1986) του Υποψηφίου, στην οποία θα περιγράφονται τα καθήκοντα του, μόνο στην περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας προσκόμισης της βεβαίωσης του Εργοδότη. Η προαναφερόμενη αδυναμία προσκόμισης της Βεβαίωσης Εργοδότη θα περιγράφεται από τον Υποψήφιο στην Υπεύθυνη Δήλωση που θα καταθέτει. Με τα παραπάνω έγγραφα θα δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας που ζητείται από την πρόσκληση καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη π.χ. φυσικό πρόσωπο ή επωνυμία της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο ή άλλη βεβαίωση κλπ.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της εμπειρίας. **Για τους λοιπούς ελεύθερους επαγγελματίες**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή/και
- Νόμιμα δικαιολογητικά (συμβάσεις ή/και τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή/και έναρξη δραστηριότητας ή/και βεβαίωση εργοδότη ή άλλη βεβαίωση, από τα οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης για το είδος της εμπειρίας, που ζητείται από την πρόσκληση.

Διευκρινίζεται ότι τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων αρκεί να είναι ευανάγνωστα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 και ότι η υπηρεσία δύναται να προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο τους σύμφωνα με την παράγραφο 2β του άρθρου 1 του Ν. 4250/14.

Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, **μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών** με την οποία μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω.

Σε περίπτωση που απαιτείται εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- ο Βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου **και**
- ο Βεβαίωση του Προϊσταμένου της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου).

Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν θα μπορεί να λαμβάνεται υπόψη.

12. Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφίων

- Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης που θα οριστεί.
- Η Επιτροπή Αξιολόγησης παραλαμβάνει τις προτάσεις που θα έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης από το Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού Υγιεινής και Ασφάλειας Εργαζομένων και προβαίνει στην αξιολόγησή τους.
- Η Επιτροπή απορρίπτει τις προτάσεις που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα, καθώς και τις προτάσεις των υποψηφίων που δεν πληρούν ένα ή περισσότερα απαραίτητα τυπικά προσόντα για τη συμμετοχή τους στην παρούσα πρόσκληση.

- Η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψηφίους με βάση τα βιογραφικά τους σημειώματα, τους τίτλους σπουδών, βασικούς και μεταπτυχιακούς, τη βαθμολογία τους, την χειρισμού Η/Υ την εμπειρία, τα επιπρόσθετα προσόντα τους και τις άλλες συναφείς δραστηριότητες, σύμφωνα με τον ως άνω πίνακα και εν συνεχεία καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους (εφόσον προβλέπεται).
- Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει συνέντευξη και ο υποψήφιος δεν προσέλθει στη συνέντευξη, αυτός απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί περαιτέρω από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ενημέρωση προς τους υποψηφίους για τον καθορισμό της ημερομηνίας και ώρας της διενέργειας της συνέντευξης θα γίνεται με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τους υποψηφίους, στο e-mail που έχουν δηλώσει ως στοιχεία επικοινωνίας στην πρόταση που θα υποβάλλουν (για το λόγο αυτό παρακαλούνται όλοι οι υποψήφιοι να δηλώσουν ορθά και ευανάγνωστα τα στοιχεία επικοινωνίας τους). Η ημερομηνία και ώρα της συνέντευξης καθορίζεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι υποχρεωτική για τους υποψηφίους και δεν δύναται να μεταβληθεί.
- Την ευθύνη διεξαγωγής των συνεντεύξεων έχει η τριμελής αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης που ορίζεται με απόφαση Δημάρχου. Στην περίπτωση μοναδικού υποψήφιου δεν απαιτείται η διενέργεια συνέντευξης.
- Ο χρόνος και ο τόπος/χώρος διεξαγωγής των συνεντεύξεων θα ανακοινωθεί στους ενδιαφερόμενους που καλύπτουν τα απαραίτητα τυπικά προσόντα μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του Δήμου Εορδαίας.
- Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αναλάβει:
 1. τον έλεγχο των αιτήσεων και των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν
 2. Την μοριοδότηση των αιτήσεων με βάση τα κριτήρια που ορίζει η Πρόσκληση
 3. Θα συντάξει πίνακα κατάταξης των υποψηφίων και
 4. Θα υποβάλλει τα αποτελέσματα και
 5. Θα διαχειριστεί τυχών ενστάσεις
- Ο Δήμος Εορδαίας συντάσσει και δημοσιεύει στη Διαύγεια και την ιστοσελίδα τους:
 - ο Προσωρινό Πίνακα κατάταξης επιτυχόντων
 - ο Οριστικό Πίνακα κατάταξης επιτυχόντων
- Ο Υποψήφιος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων) δικαιούται εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας ανάρτησης της απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα του Δήμου Εορδαίας. Ο υποψήφιος έχει υποχρέωση να ενημερώνεται για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων από την ιστοσελίδα του Δήμου Εορδαίας καθώς και από τη [Διαύγεια](#).

13. Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Ο Δήμος Εορδαίας θα προβεί στην επεξεργασία, ως υπεύθυνος επεξεργασίας, των προσωπικών δεδομένων που περιλαμβάνονται στα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής των ενδιαφερομένων στην παρούσα πρόσκληση και όσων παρασχεθούν απευθείας από τον ενδιαφερόμενο στο πλαίσιο τυχόν προσωπικής συνέντευξης, με σκοπό την εξέταση της υποβληθείσας αίτησης από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης, την κατάταξη των αποτελεσμάτων σε σχετικό πίνακα και την ανάρτηση του πίνακα κατάταξης στο Διαδίκτυο για λόγους διαφάνειας και λογοδοσίας (Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ιστοσελίδα του Δήμου), την αξιολόγηση τυχόν ένστασης από την ΤΡΙΜΕΛΗ Επιτροπή Αξιολόγησης και τη σύναψη σύμβασης με τον κατάλληλο ενδιαφερόμενο, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Νομική βάση για την επεξεργασία αποτελεί η παράγραφος 1 στοιχείο β του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (λήψη μέτρων πριν από τη σύναψη σύμβασης και, σε περίπτωση σύναψης, εκτέλεση της σύμβασης) και η παράγραφος 1 στοιχείο ε του ίδιου άρθρου και το άρθρο 5 του ν. 4624/2019 (εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας) και, για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων στο Διαδίκτυο, νομική βάση αποτελεί η παράγραφος 1 στοιχείο γ του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση). Τα προσωπικά δεδομένα θα διαβιβάζονται στον κατά περίπτωση φορέα χρηματοδότησης (π.χ. ΕΣΠΑ, Ευρωπαϊκή Ένωση κ.λπ.), στις αρμόδιες για την διαχείριση και έλεγχο της διαδικασίας αρχές ή υπηρεσίες και ενδέχεται να διαβιβαστούν σε συνυποψηφίους έχοντες υπέρτερο έννομο προς τούτο συμφέρον, κατόπιν γραπτής αίτησής τους. Με την επιφύλαξη ειδικότερων διατάξεων ή έγερσης νομικών αξιώσεων, τα δεδομένα των απορριφθέντων υποψηφίων θα αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα μέχρι έξι μήνες από τη λήξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης. Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα τους, διόρθωσης ανακριβών ή συμπλήρωσης ελλিপών δεδομένων, διαγραφής των δεδομένων αν δεν είναι πλέον απαραίτητα σε

σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' ~~ΑΝΑΤΟΚΑ~~ ~~ΑΝΑΤΟΚΑ~~ ή αν αντιτίθενται στην επεξεργασία εφόσον δεν υπάρχουν επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία, και περιορισμού της επεξεργασίας. Για κάθε ζήτημα σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων κ. Διονύσιο Καλογερά, επικοινωνώντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου dro@uowm.gr. Στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος θεωρεί ότι θίγεται κατά οποιονδήποτε τρόπο η προστασία των προσωπικών του δεδομένων, μπορεί να προσφύγει στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

14. Δικαίωμα Πρόσβασης στα έγγραφα

Γίνεται μνεία ότι κατά τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης ένστασης κατά τα ως άνω, οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα δικαιολογητικά των λοιπών υποψηφίων που ελήφθησαν υπόψη για τη διαμόρφωση της σχετικής κρίσης, κατόπιν γραπτής αίτησής τους κι εφόσον η χορήγησή τους είναι απολύτως αναγκαία για την ικανοποίηση του υπέρτερου έννομου συμφέροντος των μη επιτυχόντων υποψηφίων ή των υποψηφίων που θεωρούν ότι αδικήθηκαν, το οποίο έγκειται στον έλεγχο της διαδικασίας επιλογής.

15. Λοιποί Όροι

1. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον/τους επιλεχθέντα/ντες στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.
2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις/ενστάσεις που θα παραληφθούν μέχρι την οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Ο Δήμος Εορδαίας ουδεμία ευθύνη φέρει για το περιεχόμενο των φακέλων των προτάσεων που θα αποσταλούν.
3. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων, η Επιτροπή Αξιολόγησης, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, μπορεί να ζητήσει από τους υποψήφιους να υποβάλλουν, συμπληρώσουν ή να αποσαφηνίσουν τις πληροφορίες των προτάσεών τους.
4. Για τους ενδιαφερόμενους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή επιθυμητό τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ.

Επιπρόσθετα, όταν στην πρόσκληση προβλέπεται κλίμακα βαθμολόγησης/μοριοδότησης του βαθμού του τίτλου σπουδών, είναι απαιτούμενο να προσκομίζεται και πιστοποιητικό αντιστοιχίας βαθμολογίας που εκδίδεται από το ΔΟΑΤΑΠ. Σε περίπτωση που δεν προσκομίζεται το πιστοποιητικό αντιστοιχίας βαθμολογίας, αλλά μόνο τα πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, η πρόταση του ενδιαφερόμενου δεν απορρίπτεται, απλώς δε βαθμολογείται το συγκεκριμένο ζητούμενο προσόν.

5. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (*δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μια πρόταση ή όταν μόνο μία πρόταση βαθμολογηθεί*), ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν. Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η πρόταση του ενδιαφερόμενου α) με τη μεγαλύτερη εμπειρία β) με το μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών γ) με το μεγαλύτερο βαθμό στο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.
6. Υποβληθείσα πρόταση, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης, δε βαθμολογείται και απορρίπτεται.
7. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/των επιλεχθέντος/ντων με άλλον/ους ενδιαφερόμενο/ους στο πλαίσιο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με το συνταγμένο πίνακα κατάταξης.
8. Ο Δήμος Εορδαίας δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.
9. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό εφαρμογής του προγράμματος.
10. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του ΠΔ 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α'). Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη

- μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, πλην των τίτλων γλωσσών Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ιταλική και Ισπανική που αναγράφονται στο παρόν παράρτημα, οι οποίοι γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους (άρθρο 58, ν.4674/2020, ΦΕΚ 53/11.3.2020/τ.Α')
11. Η πιστοποίηση γνώσης Η/Υ αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 27 παρ. 6 του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ Α' 39/5.3.2001, ΦΕΚ Α' 24/30.01.2013 και ΦΕΚ Α' 63/9.3.2005).
 12. Επισημαίνεται ότι η ανάθεση έργου σε υπαλλήλους του Δημόσιου Τομέα, των ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ κ.λπ. γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Παράγραφο 14 του Άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ 110427/ΕΥΘΥ 1020/01.11.2016.

Ο Δήμαρχος Εορδαίας

Παναγιώτης Ν. Πλακεντάς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΣΜΕ 1/2025

ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου

« Low-Carbon SME Development and Transition »

Αριθ. ανακοίνωσης

[συμπληρώνεται
από τον υποψήφιο]Ακρωνύμιο: **COMMIT**Θεματική Ενότητα: Ανάπτυξη και Μετάβαση μικρών και
μεσαίων επιχειρήσεων προς χαμηλές εκπομπές άνθρακα

Αριθ. πρωτ/λου αίτησης

[συμπληρώνεται
από το φορέα ανάθεσης]

Α. ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: ΔΗΜΟΣ ΕΟΡΔΑΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΕΟΡΔΑΙΑΣ

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα, αριθμούς ή το σημείο Χ) τα
ατομικά σας στοιχεία]

1. Επώνυμο:	2. Όνομα:	3. Όν. πατέρα:
4. Όν. μητέρας:	5. Ημ/νία γέννησης:	6. Φύλο: Α ☐ Γ ☐
7. Α.Δ.Τ.:	8. ΑΜΚΑ:	9. Τόπος κατοικίας:
10. Οδός:	11. Αριθ.:	12. Τ.Κ.:
13. Τηλέφωνο (με κωδικό):	14. Κινητό:	15. e-mail:

Γ. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [για τις ειδικότητες κατηγορίας ΠΕ καταγράψτε την ονομασία του τίτλου σπουδών σας (στήλη α.), το βαθμό του τίτλου αυτού στη στήλη β. και το έτος κτήσης του (στήλη γ.)]

α/α	α. ονομασία τίτλου	β. βαθμός τίτλου (σε δεκαδική μορφή)	γ. έτος κτήσης
1.			
2.			
3.			

Δ. ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) ΠΡΟΣΩΝΤΑ [συμπληρώστε μόνο εφόσον για τις επιλογές απασχόλησης της ειδικότητάς σας απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα προσόντα πέρα από τον τίτλο σπουδών (π.χ., άδεια άσκησης επαγγέλματος, γνώση ξένης γλώσσας, χειρισμός Η/Υ)]

1.	4.
2.	5.
3.	6.

Ε. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΗ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ [δηλώστε ποια από τις επιλογές απασχόλησης της ανακοίνωσης επιδιώκετε (πεδίο α.) αν κατέχετε τα κύρια προσόντα επιλογής (πεδίο β.) καθώς και πόσους μήνες τεκμηρίωσης της εμπειρίας διαθέτετε (πεδίο γ.)]

α. Κωδικός απασχόλησης [αναγράψτε τον αντίστοιχο κωδικό απασχόλησης από την ανακοίνωση]					
β. Εντοπιότητα (**) [αναγράψτε 1 εφόσον η αντίστοιχη προτίμησή σας αφορά θέση υπηρεσίας που βρίσκεται σε περιοχή για την οποία προβλέπεται από την ανακοίνωση πρόταξη των μόνιμων κατοίκων]					
γ. Κύρια προσόντα [αναγράψτε 1 (αν κατέχετε τα κύρια προσόντα)]					

[αριθμήστε σε εμφανές σημείο καθένα από τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά και τα υπόλοιπα έγγραφα που επισυνάπτετε

για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς σας και καταγράψτε τα εδώ, ακολουθώντας την ίδια σειρά αρίθμησης]

- | | |
|---------|--|
| 1. | 9. |
| 2. | 10. |
| 3. | 11. |
| 4. | 12. |
| 5. | [συμπληρώνεται από το φορέα πρόσληψης] |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών

(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του Ν. 1599/1986, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», δηλώνω ότι:

1. Όλα τα στοιχεία της αίτησής μου είναι ακριβή και αληθή και κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα για κάθε επιδιωκόμενο κωδικό θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.

2. Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι δεν έχω (με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου) κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα, σύμφωνα με το οποίο δεν μπορεί να επιλεγεί όποιος: α) έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής· β) είναι υπόδικος και έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε· γ) έχει, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή· δ) τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις .

Ημερομηνία:

Ο/Η υποψήφι....

Ονοματεπώνυμο:

[υπογραφή]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):	ΔΗΜΟΣ ΕΟΡΔΑΙΑΣ						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης(2):							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Συναινώ στην επεξεργασία, διόρθωση, αποθήκευση και την προβλεπόμενη από το νόμο δημοσιοποίηση των δεδομένων μου, προσωπικών και μη, τα οποία υποβάλλω για την με αριθμό 25071/18-09-2025 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
- Γνωρίζω πως η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία, να διατηρεί τα δεδομένα αυτά σε ασφαλή αρχείο, ηλεκτρονικό και φυσικό (4)

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Α.ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ COMMIT

Α.1 Γενικές πληροφορίες

Τίτλος του έργου «Low-Carbon SME Development and Transition», ακρωνύμιο COMMIT

Γενικός στόχος του έργου:

Ο προσανατολισμός του έργου αφορά στο να βελτιώσει την ικανότητα των περιφερειών να αναπτύξουν ή να μετατρέψουν τη βάση των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων (SMEs) τους σε δραστηριότητες χαμηλών εκπομπών άνθρακα, συμβάλλοντας έτσι άμεσα σε χαμηλότερες εκπομπές και πιο βιώσιμη οικονομική ανάπτυξη, διατηρώντας παράλληλα την ανταγωνιστικότητα των ΜΜΕ και διαφυλάσσοντας θέσεις εργασίας.

Όλοι οι εταίροι (11 στο σύνολο) θα καταβάλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για να βελτιώσουν τα μέσα πολιτικής τους για να συμβάλουν σε αυτόν τον στόχο. Σε κάθε εξάμηνο, τρεις από τις τέσσερις δραστηριότητες (Workshops, Συναντήσεις επίλυσης προβλημάτων) θα γίνονται διαδικτυακά. Οι διοργανωτές των συνεδρίων θα ενθαρρυνθούν να μεγιστοποιήσουν τη βιωσιμότητα στο πρόγραμμα του συνεδρίου (μη χρήση πλαστικών, μενού με βάση φυτά, χρήση ηλεκτρικών οχημάτων κ.λπ.). Η αναφορά στο τέλος του έργου θα προσδιορίσει πώς αυτές οι αρχές θα εφαρμοστούν στην πράξη.

Ακρωνύμιο: COMMIT,

Project LEADER: AGENCY OF SAVINJSKA, SALESKA AND KOROSKA REGION, SLOVENIA

Διάρκεια του Έργου: έως 31/03/2025

Β. Αντικείμενο του προκηρυσσόμενου Έργου

Ακολουθεί η περιγραφή των απαραίτητων εργασιών και παραδοτέων για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου έργου:

Η ενεργειακή βιομηχανία της Δυτικής Μακεδονίας αντιμετωπίζει ένα πιεσμένο χρονοδιάγραμμα κατάργησης του λιγνίτη, δημιουργώντας κοινωνικοοικονομικές προκλήσεις, καθώς η τοπική οικονομία βασίζεται σε δραστηριότητες που σχετίζονται με αυτόν, οι οποίες αντιπροσωπεύουν το 34% του περιφερειακού ΑΕΠ. Η περιοχή αντιμετωπίζει επίσης διαρθρωτικές αδυναμίες καθώς υποφέρει από υψηλά ποσοστά ανεργίας, χαμηλή διαφοροποίηση του παραγωγικού μοντέλου και περιορισμένες δυνατότητες καινοτομίας.

Συνοψίζοντας τις επιπτώσεις της απολιγνιτοποίησης στην περιοχή της Δυτικής Μακεδονίας και έχοντας ως αναφορά το έτος 2013, η μηδενική παραγωγή λιγνίτη το 2028 αναμένεται να επιφέρει τις ακόλουθες συνέπειες:

- Μείωση περιφερειακού ΑΕΠ κατά 26%, με ετήσια απώλεια εσόδων 1,2 δισ. ευρώ
- Απώλεια 21.000 άμεσων και έμμεσων θέσεων εργασίας
- Συνολική απώλεια εισοδήματος για την περίοδο 2013 έως 2028 9 δισ. Ευρώ

Αυτό καθιστά σαφές ότι η μακροπρόθεσμη εξάρτηση της περιοχής από τον λιγνίτη έχει δημιουργήσει διαρθρωτικά οικονομικά προβλήματα, που αντικατοπτρίζονται στη χαμηλή διαφοροποίηση της παραγωγικότητας και στα χαμηλά ποσοστά καινοτομίας. Η περιοχή παρουσιάζει ισχυρή εξειδίκευση στην εξόρυξη και την παραγωγή ενέργειας από λιγνίτη. Ωστόσο, αυτή η λιγνιτική δραστηριότητα δεν έχει προκαλέσει σημαντικές βιομηχανικές δευτερογενείς επιπτώσεις (διαρροές), ικανές να ενισχύσουν περαιτέρω τη βιομηχανική ανάπτυξη και να αντισταθμίσουν τις απώλειες από τη σταδιακή κατάργηση του άνθρακα. Αυτή η παραγωγική βάση καθιστά την περιφερειακή οικονομία ιδιαίτερα εξαρτημένη και ευάλωτη, επηρεάζοντας ολόκληρη την περιοχή αλλά και τον δήμο Εορδαίας που βρίσκεται

στον πυρήνα των λιγνιτικών δραστηριοτήτων.

Για τους παραπάνω λόγους, υποβλήθηκε πρόταση ελληνικής συμμετοχής στο συγκεκριμένο Πρόγραμμα με εταίρους το Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και τον Δήμο Εορδαίας και, η οποία εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και επίκειται να υπογραφεί συμφωνία επιχορήγησης (Grant Agreement), μεταξύ έντεκα (11) εταίρων, από όλη την Ευρώπη.

Ο προσανατολισμός της πρότασης αφορά στο να βελτιώσει την ικανότητα των περιφερειών να αναπτύξουν ή να μετατρέψουν τη βάση των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων (SMEs) τους σε δραστηριότητες χαμηλών εκπομπών άνθρακα, συμβάλλοντας έτσι άμεσα σε χαμηλότερες εκπομπές και πιο βιώσιμη οικονομική ανάπτυξη, διατηρώντας παράλληλα την ανταγωνιστικότητα των ΜΜΕ και διαφυλάσσοντας θέσεις εργασίας.

Όλοι οι εταίροι θα καταβάλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για να βελτιώσουν τα μέσα πολιτικής τους για να συμβάλουν σε αυτόν τον στόχο. Σε κάθε εξάμηνο, τρεις από τις τέσσερις δραστηριότητες (Workshops, Συναντήσεις επίλυσης προβλημάτων) θα γίνονται διαδικτυακά. Οι διοργανωτές των συνεδρίων θα ενθαρρυνθούν να μεγιστοποιήσουν τη βιωσιμότητα στο πρόγραμμα του συνεδρίου (μη χρήση πλαστικών, μενού με βάση τα φυτά, χρήση ηλεκτρικών οχημάτων κ.λπ.). Η αναφορά στο τέλος του έργου θα προσδιορίσει πώς αυτές οι αρχές θα εφαρμοστούν στην πράξη.

Παραδοτέα:

Ø Τα παραδοτέα του έργου στο εταιρικό επίπεδο θα είναι στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Τεχνικό δελτίο του έργου (Project Partnership Agreement), όπως σχετικά αναφέρεται στο παρόν και σύμφωνα με τις οδηγίες του επικεφαλής εταίρου

Ø Καθοριστικής σημασίας για την υλοποίηση των παραδοτέων οι υποδείξεις και οι οδηγίες του Project Leader του έργου, υπεύθυνου για την εφαρμογή του work Plan του έργου, των υποδείξεων και οδηγιών του WP Leader, στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η διοίκηση των εργασιών του πακέτου εργασίας ευθύνης του, με τις οποίες ο απασχολούμενος οφείλει να συμμορφώνεται

Ø Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, και του Δήμου Εορδαίας και να τις ακολουθεί κατά τη διάρκεια του έργου

Ø Ο Δήμος Εορδαίας παρακολουθεί - εποπτεύει - καθοδηγεί τη συνολική πορεία υλοποίησης του έργου με την ομάδα έργου της και θα παράσχει στον απασχολούμενο κάθε είδους πληροφορία και στοιχεία που τυχόν χρειάζεται, καθώς και θα υποβοηθά στην προώθηση των πακέτων εργασίας, των εργασιών, σε θέματα της αρμοδιότητάς της, πάντα υπό την εποπτεία των επικεφαλής εταίρων

Ø Ο απασχολούμενος, μαζί με εξωτερικό συνεργάτη social stakeholder, οφείλει να παρευρίσκεται στις συναντήσεις και στις δραστηριότητες του έργου στο εξωτερικό και στο εσωτερικό όπως αυτές περιγράφονται παραπάνω μόνο εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Ο απασχολούμενος απαιτείται να είναι πολύ καλός γνώστης του έργου, ώστε, να δύναται σε κάθε συμμετοχή του να κάνει παρεμβάσεις, προτάσεις, να συντονίζει μαζί με άλλους εταίρους κάθε γεγονός/εκδήλωση που λαμβάνει χώρα εφόσον ζητηθεί αρμοδίως από τον οικοδεσπότη εταίρο, ή να δίνει συνεντεύξεις εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ø Τα κόστη διαμονής, διατροφής, ασφάλισης, ταξιδιών εσωτερικού και εξωτερικού, του έργου βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή και η πληρωμή της δαπάνης γίνεται από την κατηγορία travel expenses του συγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου

Ø Ο απασχολούμενος προσφέρει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τα ζητούμενα, ωστόσο ο χρόνος εργασίας για το staff δεν μεταβάλλεται και κατανέμεται συνολικά στις κατηγορίες εργασιών όπως ορίστηκαν ή θα οριστούν σύμφωνα με τις εν κairώ

διαμορφούμενες απαιτήσεις του έργου. Εν κατακλείδι δύναται να γίνουν αυξομειώσεις στις ώρες εργασίας ανά μήνα

Ø Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται και στο χρονικό πλαίσιο που αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη

Ø Το χρονοδιάγραμμα και οι εργασίες πρέπει να γίνουν σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του έργου COMMIT. Μετά από απόφαση του επικεφαλής εταιρού, δύναται το χρονοδιάγραμμα να τροποποιηθεί ανάλογα με την πορεία του έργου και επομένως και το χρονοδιάγραμμα των παραδοτέων δύναται να τροποποιηθεί, με ορίζοντα ολοκλήρωσης το τέλος του έργου.

Ø Δυνατότητα παράτασης του συμβατικού Αντικειμένου σε περίπτωση παράτασης του χρόνου υλοποίησης του έργου

Ø Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις (οδηγούς εφαρμογής, εργαλεία, συστήματα κ.λπ.) όλων των αρμόδιων φορέων για την υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα HORIZON

Περιγραφή- Υλοποίηση του Έργου COMMIT

Προαπαιτούμενο της συμμετοχής στο ως άνω Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα αποτελεί το Σχέδιο Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ) του Δήμου Εορδαίας καθώς και η πρωτοβουλία «Σύμφωνο των Δημάρχων», μέσω των οποίων επιτυγχάνεται μια ολιστική προσέγγιση για την αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής. Η πρωτοβουλία αυτή βασίζεται σε έναν ολοκληρωμένο και συμμετοχικό ενεργειακό σχεδιασμό, στον οποίο οι τοπικοί φορείς διαδραματίζουν ενεργό ρόλο.

Ειδικότερα:

Οι τοπικές αρχές που έχουν υπογράψει την πρωτοβουλία του Συμφώνου των Δημάρχων δεσμεύονται να καταρτίσουν ένα Σχέδιο Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ).

Μέσω του ΣΔΑΕΚ, οι τοπικές αρχές εστιάζουν πρωτίστως, στη μείωση της ζήτησης ενέργειας εντός της επικράτειάς τους καθώς και στην προώθηση της χρήσης τοπικών πηγών ενέργειας, με στόχο την υποστήριξη των ΜΜΕ προς τη βιομηχανική μετάβαση. Στο ΣΔΑΕΚ, τομείς όπως ο οικιακός τομέας, ο τριτογενής τομέας καθώς και τα κτίρια, ο εξοπλισμός και οι εγκαταστάσεις του Δήμου, καθώς και ο τομέας των μεταφορών, θεωρούνται βασικοί άξονες δράσης για την αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής και της πράσινης μετάβασης.

Στο Σχέδιο περιλαμβάνονται μια σειρά από ενδεικτικές δράσεις για την μείωση των εκπομπές CO₂ του, κατά τουλάχιστον 40%, έως το 2030.

Οι εν λόγω δράσεις αφορούν:

- α) τον κτιριακό τομέα (δημοτικό και ιδιωτικό),
- β) δημοτικός φωτισμός,
- γ) συγκοινωνίες,
- δ) αγροτικός τομέας,
- ε) τοπική παραγωγή ενέργειας,
- στ) βιοκλιματικές παρεμβάσεις – ανάπλαση χρήσης γης,
- ζ) δημοτικές προμήθειες,
- η) ενέργειες διαχείρισης και
- θ) συνεργασίες Δήμου, φορέων και πολιτών.

Όσον αφορά στη συνεργασία Δήμου και φορέων με τους πολίτες κρίνεται σκόπιμη η πρόσληψη ενός ατόμου που δύναται να προσφέρει κοινωνική εργασία, υποστηρικτικές υπηρεσίες με σκοπό την πρόληψη ή την αντιμετώπιση ανθρώπινων αναγκών και κοινωνικών προβλημάτων, κυρίως στα μέλη των ευάλωτων κοινωνικών ομάδων. **Πιο συγκεκριμένα θα χρειαστεί** συμβουλευτική υποστήριξη κυρίως ατόμων που ανήκουν στα "ευπαθή" κοινωνικά στρώματα καθώς και συνεργασία με δημόσιους φορείς κοινωνικής πρόνοιας με σκοπό την ενημέρωση και υποστήριξη.

Στο 5^ο εξάμηνο, οι δύο ελληνικοί εταίροι του προγράμματος, το Πανεπιστήμιο Δυτικής

Μακεδονίας και ο Δήμος Εορδαίας, θα επικεντρωθούν στην πρόσβαση σε πληροφορίες και συμβουλές. Θα διερευνήσουν εμπειρίες και πρακτικές σε σχέση με την προώθηση της ευαισθητοποίησης μεταξύ των ΜΜΕ και την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για αυτές, κατανόηση των αναγκών σχεδιασμού, στρατηγικής, χρηματοοικονομικής και τεχνικής πληροφόρησης των ΜΜΕ που εφαρμόζουν σχέδια μετάβασης με χαμηλές εκπομπές άνθρακα, τις δεξιότητες που χρειάζονται οι σύμβουλοι ΜΜΕ και μεθόδους/συστήματα για την παροχή της κατάλληλης γνώσης για στρατηγικές και πρωτοβουλίες ΜΜΕ χαμηλών εκπομπών άνθρακα (ιδίως για πολύ μικρές επιχειρήσεις).

Αφού συνθέσουν τις τρέχουσες γνώσεις σχετικά με την πρόσβαση των ΜΜΕ σε τέτοιου είδους πληροφορίες, οι Έλληνες εταίροι θα αναπτύξουν έναν «κατάλογο ελέγχου θεμάτων» που ενδιαφέρουν όλους τους Project Partners και η οποία θα συμφωνηθεί από όλους τους. Στη συνέχεια, ο Project Partner, Stichting EPRC Delft (Ολλανδία) θα συντάξει το Ενημερωτικό Έγγραφο COMMIT 5 με τα ακόλουθα:

α) Ανασκόπηση της εμπειρίας πολιτικής και των ακαδημαϊκών γνώσεων σχετικά με τη διακυβέρνηση, τη λήψη αποφάσεων και τους μηχανισμούς υποστήριξης των ΜΜΕ στον τομέα αυτό.

Για τη συγγραφή του συγκεκριμένου εγγράφου θα ληφθούν υπόψη οι εργασίες που έχει αναλάβει η ΕΚ, σχετικά με την προσφορά και τη ζήτηση για συμβουλευτικές υπηρεσίες, τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων για πρωτοβουλίες για τη βελτίωση της πρόσβασης των μικρομεσαίων επιχειρήσεων σε πληροφορίες και συμβουλές στο πλαίσιο της Πολιτικής Συνοχής του Δικτύου Enterprise Europe Network.

β) Επισκόπηση της πρακτικής και της εμπειρίας των συνεργατών. Ο εταίρος ΡΡ03 θα συνεργαστεί με κάθε έναν από τους υπόλοιπους εταίρους (μέσω δευτερογενών πηγών και πρωτογενών συνεντεύξεων) για να παρέχει μια δομημένη και συστηματική επισκόπηση του τρόπου με τον οποίο αντιμετωπίζουν τη λίστα ελέγχου ζητημάτων (συμπεριλαμβανομένων παραδειγμάτων εργαλείων αξιολόγησης επενδύσεων και ενιαίων θυρίδων για αγωγούς έργων).

Αυτό θα αναδείξει τα κοινά σημεία και τις αντιθέσεις σε όλη την κοινοπραξία και θα εντοπίσει παραδείγματα καινοτόμων ιδεών και τυχόν αναδυόμενων αποτελεσμάτων, καθώς και περιπτώσεις λιγότερο επιτυχημένων πρωτοβουλιών.

Για τη συγγραφή του παραπάνω εγγράφου, θα χρειαστεί προσωπικό με δεξιότητες όπως κριτική σκέψη και επεξεργασία σύνθετων πληροφοριών με ακρίβεια. **Η ερμηνεία και η αξιολόγηση πληροφοριών**, καθώς και η ικανότητα διάκρισης λεπτών διαφορών είναι επιθυμητή. Τέλος, **η επιχειρηματολογία** και η πολύ καλή **γραφπή έκφραση είναι απαραίτητα προσόντα**.